



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΔΩΔΕΚΑΝΗΣΟΥ
ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΛΙΜΕΝΙΚΟ
ΤΑΜΕΙΟ ΚΑΛΥΜΝΟΥ**

Κάλυμνος, 30/12/14
Αρ. Πρωτ. 525

Ταχ. Δ/ση: Κτίριο Δυτών
Ταχ. Κώδικας: 85200
FAX: 22430 /59071
Τηλ: 22430 59072
E-Mail: dltk@kalymnos.gr

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ

«Παροχής Συμβουλευτικών Υπηρεσιών για την σύνταξη νέου Σχεδίου παραλαβής και διαχείρισης αποβλήτων πλοίων που καταπλέουν στον Λιμένα της Καλύμνου αρμοδιότητας του Δ.Λ.Τ. Καλύμνου, με Απ' Ευθείας Ανάθεση».

Το Δημοτικό Λιμενικό Ταμείο Καλύμνου

Έχοντας υπόψη:

- α. Τις διατάξεις του Νόμου 3852/2010 (ΦΕΚ Α' 87/7-6-2010): Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης.
- β. Του ισχύοντος δημοτικού και κοινοτικού κώδικα (Ν.3463/2006), όπως αυτός συμπληρώνεται από τις διατάξεις του Ν.3731/08.
- γ. Την παρ. 4 του Αρ. 209 του ισχύοντος δημοτικού και κοινοτικού κώδικα (Ν.3463/2006) όπως αυτός συμπληρώνεται από τις διατάξεις του Ν.3536/07
- δ. Του Π.Δ. 28/1980 «Περί εκτελέσεως έργων και προμηθειών οργανισμών τοπικής αυτοδιοίκησης».
- ε. Το Ν. 2362/1995 και την ΥΑ με αριθμ. 35130/739/09-08-2010 (ΦΕΚ 1291 Β/11-08-2010)
- στ. Την υπ' αριθμ. 59/2000 Ευρωπαϊκή Οδηγία.
- ζ. Την υπ' αριθμ. 8111.1/41/09/25-2-2009 ΚΥΑ (ΦΕΚ 412 Β') με θέμα: Μέτρα και όροι για τις λιμενικές εγκαταστάσεις παραλαβής αποβλήτων που παράγονται στα πλοία και καταλοίπων φορτίου».
- η. Το έγγραφο του ΥΘΥΝΑΛ αρ. φακ. 8136.1.10/11/2001 από 15-6-2011.
- θ. Το γεγονός ότι η δαπάνη της παροχής υπηρεσίας δεν υπερβαίνει το ποσό των 20.000 ευρώ άνευ Φ.Π.Α. κατά κωδικό αριθμό είδους του αρχείου ειδών του Ε.Π.Π.
- ιβ. Τον προϋπολογισμό του οικονομικού έτους 2014, του Δ.Λ.Τ. Καλύμνου και τη σχετική πίστωση.
- ιγ. Την ανάγκη του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου Καλύμνου για τη σχετική υπηρεσία, δεδομένου ότι δεν διαθέτει εξειδικευμένους υπαλλήλους με εμπειρία για την διεκπεραίωση αυτών των εργασιών.

Το Δ.Λ.Τ. Καλύμνου για την διασφάλιση της εύρυθμης και απρόσκοπτης λειτουργίας του και ιδιαίτερα των Περιβαλλοντικών Υπηρεσιών του με ορθό και αποτελεσματικό τρόπο, κρίνει σκόπιμο να χρησιμοποιήσει υπηρεσίες από εξειδικευμένους και έμπειρους συμβούλους, δεδομένης της έλλειψης εξειδικευμένου προσωπικού, προκειμένου να παρασχεθεί η υπηρεσία: "Σύνταξη και υποβολή νέου σχεδίου παραλαβής και διαχείρισης αποβλήτων πλοίων που καταπλέουν στους λιμένες αρμοδιότητας του ΔΛΤ Καλύμνου, λόγω υπέρβασης του μέγιστου ορίου των 3 ετών διάρκειας του παλαιού Σχεδίου, το οποίο ανώτατο χρονικό όριο προβλέπεται από το σχετικό (ζ), αλλά και λόγω των πολλών υπενθυμιστικών και διατακτικών εγγράφων του Υπουργείου Ναυτιλίας και Αιγαίου, σε συνδυασμό και με τις πολλές αλλαγές στην Ισχύουσα σήμερα Νομοθεσία.

Προσκαλεί

Τους υποψήφιους αναδόχους για την :“Εκπόνηση του νέου Σχεδίου παραλαβής και διαχείρισης αποβλήτων πλοίων που καταπλέουν κυρίως στον Λιμένα της Καλύμνου ευθύνης του Δ.Λ.Τ. Καλύμνου σύμφωνα με τα αναφερόμενα στα παρακάτω Άρθρα”

Άρθρο 1ο: - Αντικείμενο της υπηρεσίας

Η παρούσα τεχνική περιγραφή αφορά την υπηρεσία: «Αναθεώρηση, επανασύνταξη και εκ νέου υποβολή του σχεδίου παραλαβής και διαχείρισης αποβλήτων πλοίων που καταπλέουν στους λιμένες αρμοδιότητας του ΔΛΤ Καλύμνου». Η ανάγκη επανυποβολής του Σχεδίου καθίσταται αναγκαία κυρίως λόγω της παρέλευσης τριετίας από την ημερομηνία έγκρισης του παλαιού (4-6-2009), αλλά και της αλλαγής της ισχύουσας Νομοθεσίας, σύμφωνα και με τα αναγραφόμενα στην παράγραφο 4 του άρθρου 5 της ΚΥΑ 8111.1/41/09/09 (ΦΕΚ 412 Β' / 2009).

Άρθρο 2ο: - Διατάξεις

Η υπηρεσία θα εκτελεστεί σύμφωνα με τις διατάξεις του Π.Δ. 28/1980 «περί εκτελέσεως έργων και προμηθειών Ο.Τ.Α.», του Ν. 3463/2006 «περί κύρωσης του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων», της παραγράφου 13 του άρθρου 20 του Ν.3731/08, της Ευρωπαϊκής Οδηγίας 2000/59 και της Κ.Υ.Α. 8111.1/41/09/25-2-2009 που αφορά την οργάνωση για την Παραλαβή και Διαχείριση όλων των αποβλήτων Πλοίων.

Άρθρο 3ο: Δαπάνη της Υπηρεσίας

Η προϋπολογιζόμενη δαπάνη της υπηρεσίας ανέρχεται ενδεικτικά σε €8.130,09 συν ΦΠΑ 23% €1.868,21 ήτοι συνολικά €10.000,00, συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. και προβλέπεται και καλύπτεται από την πίστωση που περιλαμβάνεται στον προϋπολογισμό εξόδων του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου έτους 2014 και θα βαρύνει τον κάτωθι Κ.Α.Ε.: 30.7415.0002.

Άρθρο 4ο: - Τεχνική Περιγραφή

4.1: Γενικά

Το νέο Σχέδιο Παραλαβής και Διαχείρισης Αποβλήτων Πλοίων θα αφορά όλες τις εγκαταστάσεις που βρίσκονται στα όρια αρμοδιότητας του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου Καλύμνου (Λιμένας Καλύμνου, Εμπορείου, Τελένδου, Μελιτσάχα, Ψερίμου, Βαθύ, Μυρτιών, ΔΕΗ, Αργώ ΑΕ, Κάτρης ΑΕ, Νησογκάζ ΑΕ), και θα επανασυνταχθεί με σκοπό αφενός και να πληρεί όλες τις προβλεπόμενες απαιτήσεις της κοινοτικής οδηγίας 2000/59/ΕΚ και της κυρωτικής αυτής ΚΥΑ 8111.1/41/09//25-2-2009, όπως αυτές έχουν τροποποιηθεί και ισχύουν έως σήμερα και αφετέρου να είναι δυνατόν να εφαρμοστεί στην πράξη χωρίς δυσκολίες για τους χρήστες του Λιμένα της Καλύμνου ευθύνης μας.

Προϋποθέσεις σωστής σύνταξης και υποβολής του νέου Σχεδίου Αποβλήτων θα είναι:

Α. Η ανεύρεση των καλύτερων οικονομοτεχνικά λύσεων για την επιλογή αδειοδοτημένων Αναδόχων οι οποίοι θα παραλαμβάνουν όλα τα παραγόμενα στα Πλοία Απόβλητα και θα τα μεταφέρουν σε Εγκαταστάσεις τελικής διάθεσής τους.

Β. Η ανεύρεση όλων των απαιτούμενων αδειών των επιλεγέντων από το ΔΛΤ Καλύμνου Εταιρειών Παραλαβής Αποβλήτων όλων των κατηγοριών, προκειμένου να γίνει δυνατή η παραλαβή αυτών από τις Εγκαταστάσεις προσωρινής αποθήκευσής τους, προς τους τελικούς αδειοδοτημένους προορισμούς τελικής διαχείρισης και η κατ' επέκταση κατάρτιση των απαιτούμενων σχετικών Συμβάσεων σε συνεργασία των Αναδόχων και με την συνδρομή του ΔΛΤ Καλύμνου (το οποίο θα έχει ζητήσει την εκ των προτέρων γραπτή θέση του Αναδόχου για την εκπόνηση του Σχεδίου σε ότι αφορά τις προτεινόμενες από

αυτών διορθώσεις/προσθήκες στα τελικά κείμενα των Συμβάσεων), με τελικό στόχο την εν συνεχεία υπογραφή τους και την ένταξή τους στο νέο Σχέδιο πριν αυτό υποβληθεί στην ΓΓΛΠ&ΝΕ/ΔΛΠ. Η εν λόγω διαδικασία θα ακολουθηθεί και για όλες τις νέες Συμβάσεις. Για την τελική υπογραφή των συμβάσεων (τους) με τις Εταιρίες/φορείς που θα μειοδοτήσουν για το κόστος αποκομιδής των αποβλήτων αν υπάρχουν πλέον της μίας αδειοδοτημένων για την εν λόγω περιοχή, υπεύθυνο θα είναι το ΔΛΤ Καλύμνου, ενώ ο Ανάδοχος για την εκπόνηση του νέου Σχεδίου οφείλει να υποβάλει συμβουλευτικά γραπτές εκθέσεις τόσο για την διαδικασία λήψεως των προσφορών (προσχέδια τω ζητήσεων), όσο και για τη διαδικασία αξιολόγησής τους, προκειμένου να διευκολυνθεί το έργο του ΔΣ.

Στις υποχρεώσεις του Αναδόχου σύνταξης του νέου Σχεδίου Αποβλήτων θα συμπεριλαμβάνονται εκτός της επιτόπιας επίσκεψής του στον Λιμένα της Καλύμνου, οι όποιες τροποποιήσεις απαιτηθούν, να ενσωματωθούν το ταχύτερο στο εν λόγω Σχέδιο προκειμένου να εγκριθούν από τη ΓΓΛΠ&ΝΕ του ΥΝΑ, αφού προηγηθεί η θετική γνωμοδότησή επ' αυτού από την οικεία Αποκεντρωμένη Διοίκηση και Περιφέρεια, με σκοπό να μπορεί εν συνεχεία να υλοποιηθεί το Σχέδιο αυτό και στην πράξη. Επίσης στις υποχρεώσεις του συντάκτη θα συμπεριλαμβάνεται και η οικονομοτεχνική αξιολόγηση των υποψήφιων αναδόχων, αν υπάρχουν προσφορές πλέον της μίας.

Τέλος στο νέο Σχέδιο θα πρέπει υπάρχουν αναλυτικές φωτογραφικές απεικονίσεις του Λιμένα της Καλύμνου αλλά και των τυχόν άλλων Λιμενικών Εγκαταστάσεων οι οποίες θα ενταχτούν στο νέο Σχέδιο, καθώς επίσης και όλες οι υφιστάμενες υποδομές, ενώ παράλληλα θα περιγράφονται και τα υφιστάμενα μέτρα Προστασίας για την ρύπανση του Περιβάλλοντος.

4.2: Σκεπτικό επανασύνταξης και επανυποβολής του νέου Σχεδίου Αποβλήτων

Η σύνταξη και η επανυποβολή του Σχεδίου Αποβλήτων Πλοίων του ΔΛΤ Καλύμνου θα βασιστεί στους σχετικούς Κανονισμούς των Παραρτημάτων I, II, IV και V της MARPOL 73/78, τις Οδηγίες της IMO/MEPC Επιτροπής, την Ευρωπαϊκή Οδηγία 2000/59, την ΚΥΑ 8111.1/41/09 από 25-2-2009 και την τελευταία Εγκύκλιο υπ' αριθμόν 3 του ΥΝΑ με αρ. φακέλου 8136.16/01/16 από 13-2-2014 αλλά και όλη την λοιπή ισχύουσα Νομοθεσία, σε συνδυασμό με την εκτίμηση των ποσοτήτων με βάση την αξιολόγηση των δεδομένων από την εφαρμογή του παλαιού Σχεδίου Αποβλήτων σε συνεργασία με την Υπηρεσία μας αλλά και την μέχρι σήμερα εμπειρία από άλλα Σχέδια τα οποία εφαρμόζονται.

Μετά την σύνταξη του εν λόγω νέου Σχεδίου Αποβλήτων για τον Λιμένα της Καλύμνου, αυτό θα υποβληθεί καταρχήν στο ΔΛΤ Καλύμνου ως φορέα Διοίκησης του ομώνυμου Λιμένα, προκειμένου να συζητηθεί με τους υπεύθυνους, με στόχο να υπάρξει η μικρότερη δυνατή όχληση στα Πλοία τα οποία εξυπηρετούνται εκεί, αλλά και στους τοπικούς χρήστες του εν λόγω Λιμένα.

Μετά την αποδοχή τους από το ΔΣ, θα ακολουθήσει υποβολή του προς την Γενική Γραμματεία Λιμένων, Λιμενικής Πολιτικής και Ναυτιλιακών Επενδύσεων του ΥΝΑ σε τρία (3) αντίτυπα, προκειμένου τα δύο (2) εξ' αυτών να αποσταλούν στην Περιφέρεια Νοτίου Αιγαίου και στην Αποκεντρωμένη Διοίκηση για την εν συνεχεία θετική γνωμοδότησή τους.

Εν συνεχεία και μετά την αποκατάσταση όλων των παρατηρήσεων οι οποίες θα υποδειχθούν, θα αρχίσουν οι διαδικασίες 'διαπραγμάτευσης', με μέριμνα κυρίως του συντάκτη του Σχεδίου, με σκοπό την τελική έγκρισή του από τη ΓΓΛΠ&ΝΕ/ΔΛΠ του Υπουργείου Ναυτιλίας και Αιγαίου.

4.3: Μεθοδολογία και κατανομή του διατιθέμενου χρόνου στην κατάρτιση και επανασύνταξη του Αναθεωρημένου Σχεδίου Αποβλήτων

Το περιεχόμενο του Σχεδίου που θα εκπονηθεί θα πρέπει είναι σύμφωνο με τις απαιτήσεις της κοινοτικής Οδηγίας 2000/59/ΕΚ, της νέας ΚΥΑ 8111.1/41/09/25-2-2009 και της Μόνιμης Εγκυκλίου για την παραλαβή και διαχείριση Αποβλήτων υπ' αριθμόν 3 της ΓΓΛΠ&ΝΕ ου ΥΝΑ, λαμβάνοντας υπ' όψιν τις ιδιομορφίες των Εγκαταστάσεών μας σε συνδυασμό και με τις απόψεις των Υπευθύνων του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου Καλύμνου και των χρηστών του Λιμένα της Καλύμνου.

Το απαιτούμενο χρονικό διάστημα ολοκλήρωσης της σύνταξης του θα είναι τρεις (3) μήνες από την ημερομηνία υπογραφής της σχετικής Σύμβασης και εφόσον έχουν παραληφθεί από τον συντάκτη του σχεδίου οι απαιτούμενες συμβάσεις με τους αναδόχους.

4.4: Αναλυτική Τεχνική Περιγραφή

Το νέο Σχέδιο Παραλαβής και Διαχείρισης Αποβλήτων, θα εναρμονιστεί και θα καταρτιστεί σύμφωνα με τις απαιτήσεις της Κοινοτικής Οδηγίας 2000/59/ΕΚ όπως περιγράφονται στα σχετικά άρθρα και στο Παράρτημα Ι αυτής και θα ληφθούν υπ' όψιν και όλα τα ισχύοντα από πλευράς Εθνικής Νομοθεσίας μέχρι την ημερομηνία ανάθεσής του, με στόχο να συμβάλλουν:

Α) Στην τεκμηρίωση των υφιστάμενων ή προγραμματιζόμενων διαδικασιών σύμφωνα με τα ισχύοντα στην Ευρωπαϊκή και Εθνική Νομοθεσία περί συλλογής, αποθήκευσης, επεξεργασίας και τελικής διάθεσης των αποβλήτων των πλοίων που εξυπηρετεί το κάθε ένα λιμάνι.

Β) Στη ευκολία εφαρμογής του, παρά την σχετική πολυπλοκότητα των προαναφερθεισών διαδικασιών, και τις προβλεπόμενες διαδικασίες παρακολούθησής τους από τους αρμόδιους, ώστε να εξασφαλίζεται αφενός η μη καθυστέρηση των πλοίων και αφετέρου να είναι δυνατή η ευχερής και ορθή τροποποίηση των εν λόγω διαδικασιών, οπότε σε περιπτώσεις που απαιτούνται αλλαγές, αυτές να πραγματοποιούνται γρήγορα και αποτελεσματικά.

Γ) Στην ενθάρρυνση και βελτίωση της χρήσης των υπηρεσιών των ευκολιών υποδοχής από τα καταπλέοντα στα Λιμάνια πλοία, ενισχύοντας την προστασία του θαλάσσιου περιβάλλοντος της ευρύτερης περιοχής.

Δ) Στην ανάδειξη και εκτέλεση τυχόν αναγκαιών ενεργειών και ρυθμίσεων για την εφαρμογή της Οδηγίας σε τοπικό επίπεδο, λαμβανομένων υπόψη των ιδιαιτεροτήτων της λειτουργίας του Λιμένα της Καλύμνου, την πρακτική εφαρμογή των Σχεδίων αφού θα ληφθούν υπ' όψιν και όλα τα τοπικά στοιχεία και οι τυχόν δυσκολίες οι οποίες υπάρχουν και τέλος

Ε) Το εν λόγω Σχέδιο θα εμπεριέχει κατ' ελάχιστον τα παρακάτω περιεχόμενα με την αντίστοιχη ανάπτυξη και τεκμηρίωσή τους:

ΕΙΣΑΓΩΓΗ

Γεωγραφική θέση και περιγραφή του Λιμένα της Καλύμνου, αλλά και των όποιων άλλων Λιμενικών Εγκαταστάσεων ευθύνης του ΔΛΤ Καλύμνου ενταχθούν στο νέο Σχέδιο

Υποδομή και λειτουργία

Φορέας Διαχείρισης του Λιμένα της Καλύμνου και των λοιπών Λιμενικών Εγκαταστάσεων

Αρχές κατάρτισης του Σχεδίου

ΟΡΙΣΜΟΙ

Ανάλυση ορισμών

ΝΟΜΟΘΕΤΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ

Γενικά για το ισχύον Νομοθετικό Πλαίσιο

Νομοθετικό Πλαίσιο για τα πετρελαιοειδή

Νομοθετικό Πλαίσιο για τα στερεά μη επικίνδυνα Απόβλητα
Νομοθετικό Πλαίσιο για τα λύματα
Νομοθετικό Πλαίσιο για τα λοιπά επικίνδυνα Απόβλητα
ΥΠΕΥΘΥΝΟ ΠΡΟΣΩΠΟ
Ορισμός Υπευθύνου Προσώπου
Καθήκοντα και αρμοδιότητες Υπευθύνου Προσώπου

ΕΚΤΙΜΗΣΗ ΑΝΑΓΚΩΝ ΛΙΜΕΝΑ

Αναγνώριση του τύπου των ευκολιών υποδοχής
Εκτίμηση παραλαμβανομένων ποσοτήτων αποβλήτων

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΥΠΟΥ ΚΑΙ ΔΥΝΑΜΙΚΟΤΗΤΑΣ ΤΩΝ ΕΥΚΟΛΙΩΝ ΥΠΟΔΟΧΗΣ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ

Αναγνώριση του τύπου και του όγκου των υποδομών
Τύπος, χαρακτηριστικά και θέση των ευκολιών υποδοχής

ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΕΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ

Γενικά
Υποδοχή
Συλλογή αποβλήτων πλοίων
Επεξεργασία
Συγκέντρωση & προσωρινή εναπόθεση αποβλήτων
Εργασίες τελικής διάθεσης - αξιοποίησης αποβλήτων
Διαδικασίες διαχείρισης ειδικών αποβλήτων
Παραρτήματα που αφορούν όλες τις φόρμες εντύπων που είναι δυνατόν να συμπληρωθούν πριν, κατά τη διάρκεια της όλης διαδικασίας αλλά και μετά το πέρας αυτής.

ΣΥΣΤΗΜΑ ΧΡΕΩΣΗΣ

Είδη συστημάτων χρέωσης
Αρχές συστημάτων χρέωσης
Εφαρμοζόμενο σύστημα χρέωσης

ΤΥΠΟΙ ΚΑΙ ΠΟΣΟΤΗΤΕΣ ΠΑΡΑΛΑΜΒΑΝΟΜΕΝΩΝ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ ΑΠΟ ΤΙΣ ΕΥΚΟΛΙΕΣ ΥΠΟΔΟΧΗΣ

Σκοπός
Τύποι μητρώων εργασιών διαχείρισης αποβλήτων
Υποδείγματα αναφοράς ενημέρωσης στην ΓΓΛΠ&ΝΕ

ΕΚΤΙΜΗΣΗ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΩΝ ΣΥΝΕΠΕΙΩΝ & ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ

Εισαγωγή
Διαδικασία
Σχετικά έντυπα αρχεία και αναφορές

ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΕΣ ΑΝΑΦΟΡΑΣ ΣΕ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΚΑΤΑΓΓΕΛΛΟΜΕΝΗΣ ΑΝΕΠΑΡΚΕΙΑΣ

Διαδικασίες αναφοράς (περιλαμβάνονται τα προβλεπόμενα έντυπα)

ΠΑΡΟΧΗ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΩΝ ΣΤΟΥΣ ΧΡΗΣΤΕΣ

Σκοπός
Πληροφορίες που πρέπει να διατίθενται στους χρήστες

Τρόποι επικοινωνίας με χρήστες

ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΕΣ ΣΥΝΕΝΝΟΗΣΗΣ ΜΕ ΟΜΑΔΕΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ

Σκοπός

Ομάδες ενδιαφέροντος

Τρόποι και διαδικασίες συνεννοήσεως με ομάδες ενδιαφέροντος

Αποστολή ερωτηματολογίου στους χρήστες

Τοποθέτηση ενημερωτικών πινακίδων - συλλογή παραπόνων

Παραγωγή και διανομή ενημερωτικού υλικού / Περιοδικές εκθέσεις και αναφορές

Καθιέρωση ομάδων εργασίας

ΑΣΦΑΛΕΙΑ & ΥΓΙΕΙΝΗ ΣΤΙΣ ΕΥΚΟΛΙΕΣ ΥΠΟΔΟΧΗΣ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ ΠΛΟΙΩΝ

Εισαγωγή

Ασφάλεια

Μέτρα υγιεινής

ΣΥΜΒΑΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΩΝ

Σύμβαση για την παραλαβή χρησιμοποιημένων ορυκτελαίων

Σύμβαση για την παραλαβή των πετρελαιοειδών

Σύμβαση για την παραλαβή λυμάτων

Σύμβαση για την παραλαβή των στερεών μη επικινδυνών Αποβλήτων

ΔΙΑΝΟΜΗ, ΕΛΕΓΧΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΤΟΥ ΣΧΕΔΙΟΥ

Έλεγχος του σχεδίου

Τροποποίηση του σχεδίου

Αρμοδιότητα αποκλειστικής έκδοσης αριθμημένων αντιτύπων

Αναθεώρηση του σχεδίου

Διαδικασία τοποθέτησης των διορθώσεων του σχεδίου

Πίνακας διανομής

Πίνακας αλλαγών

Άρθρο 5^ο: Δικαίωμα κατάθεσης προσφοράς

Δικαίωμα κατάθεσης προσφοράς έχουν όλα τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα, συνεταιρισμοί και ενώσεις, κοινοπραξίες που υποβάλλουν κοινή προσφορά, που έχουν δηλωμένη στην οικεία Εφορία συναφή δραστηριότητα με τις ζητούμενες υπηρεσίες οι οποίες αφορούν τις εργασίες σύνταξης νέου Αναθεωρημένου Σχεδίου παραλαβής και διαχείρισης αποβλήτων πλοίων και διαθέτουν τεκμηριωμένα την τεχνογνωσία και την σχετική εμπειρία για την εκτέλεση της υπηρεσίας, υπό την προϋπόθεση ότι στις δραστηριότητές τους δεν περιλαμβάνεται η συλλογή και μεταφορά οιασδήποτε κατηγορίας Αποβλήτων Πλοίων. Το εν λόγω δεσμευτικό στοιχείο θα βεβαιώνεται και με υπεύθυνη δήλωση του Νόμου 1599 του υποψήφιου Αναδόχου.

Άρθρο 6^ο: Προσφορές

Μαζί με την οικονομοτεχνική προσφορά, ο κάθε ενδιαφερόμενος πρέπει να υποβάλλει επί ποινής αποκλεισμού και τα ακόλουθα δικαιολογητικά:

α. Πιστοποιητικό φορολογικής ενημερότητας.

β. Πιστοποιητικό ασφαλιστικής ενημερότητας.

γ. Πιστοποιητικό του οικείου επιμελητηρίου, περί εγγραφής του σ' αυτό.

δ. Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86, με την οποία να δηλώνεται ότι δεν έχει καταδικαστεί για αδίκημα σχετικό με την επαγγελματική του δραστηριότητα, ότι δεν τελεί

υπό πώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστική διαχείριση η ανάλογη κατάσταση και δεν τελούν σε διαδικασία κήρυξης ανάλογης κατάστασης.

ε. Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86, με την οποία να δηλώνεται ότι ούτε ο Υποψήφιος Ανάδοχος ως φυσικό ή Νομικό πρόσωπο, ούτε κάποια θυγατρική του (αν πρόκειται για Εταιρεία) δεν έχει σχέση με την συλλογή, μεταφορά και τελική διάθεση καμίας κατηγορίας εκ των παραγόμενων Αποβλήτων Πλοίων.

στ. Αντίγραφο της δεδηλωμένης δραστηριότητας στην Εφορία του υποψήφιου Αναδόχου (αν πρόκειται για φυσικό πρόσωπο ή νομικό πρόσωπο), ή καταστατικό της Εταιρείας αν πρόκειται για Εταιρεία, προκειμένου να προκύπτει σαφέστατα η συνάφεια της δραστηριότητάς του με τις ζητούμενες από το ΔΛΤ Καλύμνου υπηρεσίες.

Οι προσφορές υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα μέσα σε σφραγισμένο φάκελο στον οποίο τοποθετούνται και όλα τα ζητούμενα δικαιολογητικά.

Οι προσφορές πρέπει να υπογράφονται από τους ίδιους τους διαγωνιζόμενους ή τους νόμιμους εκπροσώπους τους.

Η προσφερόμενη τιμή θα εκφράζεται σε € και θα περιλαμβάνει τις υπέρ τρίτων κρατήσεις και κάθε άλλη επιβάρυνση.

Η τιμή θα αναγράφεται αριθμητικώς και ολογράφως και θα δίνεται ανά μονάδα ως εξής:

α. Τιμή με κρατήσεις, χωρίς ΦΠΑ

β. Ποσοστό ΦΠΑ (επί τοις εκατό) στο οποίο υπάγεται η υπηρεσία.

Άρθρο 7^ο: Κατάθεση προσφορών

Οι προσφορές μπορεί να κατατίθενται ή να αποστέλλονται ταχυδρομικά στο γραφείο του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου Καλύμνου (Κτίριο Δυτών-Λιμένας Καλύμνου, ΤΚ 85200 ΚΑΛΥΜΝΟΣ), στην προσφορά θα υπάρχει υπογραφή του νόμιμου εκπροσώπου του υποψήφιου Αναδόχου. **Τελική ημερομηνία αποστολής ορίζεται η 16 Ιανουαρίου 2015 (σφραγίδα ταχυδρομείου). Το άνοιγμα των φακέλων θα γίνει στις 22 Ιανουαρίου 2015.**

Άρθρο 8^ο: Παραλαβή και Πληρωμή εκτελεσθέντων εργασιών

Η αποζημίωση του ανάδοχου για τις παρεχόμενες εργασίες, θα καταβληθεί με χρηματικό ένταλμα μετά την έγκριση του νέου σχεδίου από όλες τις αρμόδιες υπηρεσίες και την παραλαβή του από την αρμόδια επιτροπή παραλαβής εργασιών του ΔΛΤ Καλύμνου.

Άρθρο 9^ο: Κατακύρωση της υπηρεσίας

Η κατακύρωση της υπηρεσίας θα γίνει σε όποιον προσφέρει τη χαμηλότερη τιμή εφόσον κριθεί ότι η προσφορά του πληροί κατ' ελάχιστον τους όρους της συγκεκριμένης ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΕΚΘΕΣΗΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ, όπως αυτή περιγράφεται στην παρούσα απόφαση.

Άρθρο 10^ο: Επιβαρύνσεις ανάδοχου

Ο ανάδοχος επιβαρύνεται με τους ισχύοντες, κατά την ημέρα εξόφλησής του, φόρους, τέλη και κρατήσεις, πλην του ΦΠΑ.

Άρθρο 11^ο: Πληρωμή ανάδοχου

Η πληρωμή του αναδόχου θα γίνει στο 100% της αξίας εντός εξήντα (60) ημερών από την οριστική παραλαβή της υπηρεσίας, η οποία θα γίνει μετά την έγκριση του σχεδίου από την ΓΤΛΛΠ&ΝΕ του ΥΝΑ.

Άρθρο 12^ο: Επίλυση διαφορών

Οι διαφορές που θα εμφανισθούν κατά την εφαρμογή της σύμβασης, επιλύονται σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις και αρμόδια είναι τα δικαστήρια της έδρας του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου Καλύμνου.

Η ανάθεση της υπηρεσίας θα γίνει με την διαδικασία της απ' ευθείας ανάθεσης μετά από κατάθεση προσφορών για την οποία το ΔΣ έχει εξουσιοδοτήσει τον Πρόεδρο να υπογράψει την αντίστοιχη σύμβαση, με την υπ' αριθμό 66/2014 απόφαση του Δ.Σ., στην οποία θα εμπεριέχονται αναλυτικά και όλοι οι προαναφερθέντες τεχνικοί και οικονομικοί όροι.

Ο Πρόεδρος του ΔΣ του ΔΛΤ Καλύμνου

Σακελλάριος Η. Τηλιακός